



ВЕРХОВНА РАДА УКРАЇНИ

ОСНОВНІ НОВЕЛИ



- Розмежування посад службовців МС та виборних посадових осіб
- Принцип політичної неупередженості
- Створення інституту керівника служби в ОМС
- Переведення на держслужбу та з держслужби без конкурсу
- Прозорий відбір
- Оцінювання результатів службової діяльності
- Нова система оплати праці в ОМС

ЗАКОН ВИЗНАЧАЄ



- Умови служби та правовий статус службовців МС
- Особливості служби виборних посадових осіб МС
- Особливості трудових відносин осіб патронатної служби в ОМС

ДІЯ ЗАКОНУ НЕ ПОШИРЮЄТЬСЯ НА:



- депутатів місцевих рад, крім посадових осіб МС
- працівників ОМС, які виконують функції з обслуговування
- працівників комунальних підприємств, установ або організацій

ПОСАДИ В ОМС



Посади службовців МС



Виборні посади



Посади працівників патронатної служби



Посади працівників ОМС, які виконують функції з обслуговування

СЛУЖБОВЕЦЬ



- Громадянин України
- Одержує зарплату з місцевого бюджету
- Призначається за конкурсом
- Складає Присягу

- Дотримується принципу політичної неупередженості
- Призначається ранг з 1 по 9
- Проходить щорічне оцінювання
- Складає індивідуальну програму навчання
- Призначається безстроково

КАТЕГОРІЇ*

- I Керуючі справами, керівники та заступники керівників виконавчих органів
- II Керівники та заступники керівників структурних підрозділів апарату, секретаріату ради, виконавчих органів
- III Спеціалісти

*кожна категорія посад поділяється на підкатегорії

КЕРІВНИК СЛУЖБИ В ОМС



Сільський, селищний, міський голова, голова районної у місті, районної, обласної ради

у секретаріаті (апараті) Київської, Севастопольської міської ради, в апараті сільської, селищної, районної у місті (у разі створення), міської ради та її виконавчих органах, виконавчому апараті районної, обласної ради для службовців МС, які займають посади категорії I

Керівник виконавчого органу ради

у виконавчому органі ради, утвореному зі статусом юридичної особи публічного права, для службовців МС, які займають посади категорій II-III

Керуючий справами

в інших випадках

Примітки:

МС - міське самоврядування

ОМС - органи місцевого самоврядування



КОНКУРСНІ ЗАСАДИ



Порядок конкурсу затверджується місцевою радою з урахуванням Типового порядку

Рішення про оголошення конкурсу приймає керівник служби

Оголошення про вакансію

- на Єдиному порталі вакансій публічної служби
- на офіційному вебсайті місцевої ради

Конкурсна комісія утворюється керівником служби

КОНКУРС

- перевірка документів
- тестування
- співбесіда та/або інші види оцінювання відповідно до Порядку проведення конкурсу

Другий за результатами конкурсу кандидат має право на призначення на посаду без конкурсу протягом року, якщо:



- посада стане вакантною
- переможцю відмовлено у призначенні за результатами спеціальної перевірки
- переможець конкурсу відмовився від посади

ФОРМУВАННЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ



Схема посадових окладів

складається з мінімального посадового окладу службовця місцевого самоврядування категорії III та міжпосадових співвідношень такого посадового окладу з іншими посадовими окладами (у коефіцієнтах)

Мінімальний розмір окладу

службовця категорії III не може бути меншим мінімальної заробітної плати на 1 січня відповідного року

Рішення про встановлення премії, доплати за додаткове навантаження, інших грошових виплат з їх обґрунтуванням **оприлюднюються** на офіційному вебсайті відповідної ради, але не регулюються центральною владою

ГАРАНТІЇ



- Справедлива оплата праці
- Компенсація за додаткове навантаження
- Заохочення
- Захист трудових прав
- Може надаватися службове житло
- Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань

КАР'ЄРНЕ ПРОСУВАННЯ

Зайняття вищої посади - за результатами конкурсу

Переведення на вищу посаду

- за умови відмінної оцінки за результатами оцінювання
- у межах займаної категорії з урахуванням функціональної спрямованості
- з урахуванням професійної підготовки та компетентності службовця МС
- за його згодою



ПАТРОНАТНА СЛУЖБА



РАДНИК
КОНСУЛЬТАНТ
ПОМІЧНИК
КЕРІВНИК ПАТРОНАТНОЇ СЛУЖБИ

Призначає/звільняє: голова

Оплата праці:

посадові оклади встановлюються в межах посадових окладів службовців МС, які займають посади категорії III, керівника патронатної служби - службовців МС, які займають посади категорії II

- Організаційне, інформаційне та експертно-аналітичне забезпечення повноважень голови
- Дискреція утворення служби
- Формується в апараті ради на строк повноважень голови
- У межах загальної чисельності посадових осіб МС та інших працівників ОМС, витрат на їх утримання
- Забороняється покладати функції апарату (секретаріату, виконавчого апарату) ради, повноваження виконавчих органів ради, виборних посадових осіб та службовців МС



Працівникам патронатної служби забороняється давати доручення службовцям МС

ЗАКОН



Містить відтермінування заборони (до закінчення строку повноважень депутата місцевої ради)

- бути депутатом місцевої ради, якщо службовець працює в апараті цієї ради або її виконавчому органі
- керуючому справами бути депутатом будь-якої місцевої ради